**คู่มือสำหรับประชาชน: การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลกันทรารมย์ อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. **ชื่อกระบวนงาน**: การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ ณัชกฤช
2. **หน่วยงานเจ้าของกระบวนงาน:** องค์การบริหารส่วนตำบลกันทรารมย์ อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์
3. **ประเภทของงานบริการ:** กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. **หมวดหมู่ของงานบริการ:** รับแจ้ง
5. **กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) | “พระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘” |
| 2) | พระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ |

1. **ระดับผลกระทบ:** บริการทั่วไป
2. **พื้นที่ให้บริการ:** ท้องถิ่น
3. **กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา** พรบ.ภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ.2508

**ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ** 0 ชั่วโมง

1. **ข้อมูลสถิติ**

**จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน** 100

**จำนวนคำขอที่มากที่สุด** 100

**จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด** 0

1. **ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน** [สำเนาคู่มือประชาชน] การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ ณัชกฤช 10/08/2558 13:48
2. **ช่องทางการให้บริการ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) | **สถานที่ให้บริการ** กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกันทรารมย์ 24 ม.9 ต.กันทรารมย์ อ.กระสัง จ.บุรีรัมย์ 31160 โทร.044666114 www.ktr.go.th email:6310302@dla.go.th/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)  **หมายเหตุ** - |

1. **หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

ตามพระราชัญญัติภาษีบำรุงท้องที่พ.ศ.2508 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ในการรับชำระภาษีบำรุงท้องที่โดยมีหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขดังนี้  
  
1. องค์การบริหารส่วนตำบลกันทรารมย์ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี  
  
2.แจ้งให้เจ้าของที่ดินทราบเพื่อยื่นแบบแสดงรายการภาษีบำรุงท้องที่ (ภ.บ.ท.5)  
  
3. แจ้งให้เจ้าของที่ดินยื่นแบบแสดงรายการภาษีบำรุงท้องที่เป็นรายแปลงตามแบบที่กระทรวงมหาดไทย ( ภ.บ.ท.5)โดยยื่นในระยะเวลาทุกๆ4ปีภายในเดือนมกราคมของปีแรกที่มีการตีราคาปานกลางที่ดินบุคคลใดเป็นเจ้าของที่ดินขึ้นใหม่หรือจำนวนเนื้อที่ดินเดิมของเจ้าของที่ดินผู้ใดได้เปลี่ยนแปลงไปให้เจ้าของที่ดินนั้นยื่นแบบแสดงรายการที่ดินต่อเจ้าพนักงานประเมินภายใน 30 วันนับแต่วันที่เป็นเจ้าของที่ดินขึ้นใหม่  
  
4. องค์การบริหารส่วนตำบลกันทรารมย์ตรวจสอบแบบแสดงรายการภาษีบำรุงท้องที่และแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ภายในเดือนมีนาคมแรกหลังจากการตีราคาปานกลางของที่ดิน ( การประเมินภาษีบำรุงท้องที่ที่เจ้าพนักงานประเมินคำนวณไว้ให้ใช้เป็นการประเมินภาษีบำรุงท้องที่สำหรับในปีต่อไปจนครบรอบวาระ 4 ปีตามม.21 )  
  
5. องค์การบริหารส่วนตำบลกันทรารมย์รับชำระภาษี ( เจ้าของที่ดินชำระภาษีทันทีหรือชำระภาษีภายในกำหนดเวลา)  
  
6. กรณีเจ้าของที่ดินชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด ( เกิน30วันนับแต่ได้รับแจ้งการประเมิน)ต้องชำระภาษีพร้อมเงินเพิ่มและในปีถัดไปหากชำระเกินกำหนดเวลา ( เดือนเมษายน)จะต้องชำระภาษีพร้อมเงินเพิ่มของค่าภาษีที่ค้างชำระ  
  
7. กรณีที่ผู้รับประเมิน (เจ้าของที่ดิน)ไม่พอใจการประเมินสามารถอุทธรณ์ต่อผู้ว่าราชการจังหวัดโดยยื่นอุทธรณ์แก่เจ้าพนักงานประเมินตามแบบที่กระทรงมหาดไทยกำหนดได้ถายใน30วันนับแต่ได้รับแจ้งการประเมินการอุทธรณ์ไม่เป็นการทุเลาการเสียภาษีท้องที่เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัดให้รอคำวินิจฉัยอุทธรณ์หรือคำพิพากษาของศาล

1. **ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**

| **ที่** | **ประเภทขั้นตอน** | **รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ** | **ระยะเวลาให้บริการ** | **ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1) | การตรวจสอบเอกสาร | 1) การตรวจสอบเอกสาร  เจ้าของที่ดินยื่นแบบแสดงรายการภาษีบำรุงท้องที่ (ภ.บ.ท.5) ภายในเดือนมกราคมของปีแรก (ภ.บ.ท.5ให้ใช้จนครบรอบวาระ4 ปี )   0 วัน องค์การบริหารส่วนตำบลกันทรารมย์อำเภอกระสังจังหวัดบุรีรัมย์ (กองคลังงานจัดเก็บรายได้) | 30 นาที | - | - |
| 2) | การตรวจสอบเอกสาร | พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบรายการที่ดินตามแบบแสดงรายการภาษีบำรุงท้องที่(ภ.บ.ท.5)และแจ้งการประเมินภาษี(ภายในเดือนมีนาคมตามพ.ร.บ.ภาษีบำรุงท้องที่พ.ศ.2508) | 45 นาที | - | - |
| 3) | การพิจารณา | เจ้าของที่ดินมีหน้าที่ชำระภาษีบำรุงท้องที่ภายใน 30 วันนับแต่ได้รับแจ้งการประเมิน ( กรณีชำระเกินกำหนดจะต้องชำระเงินเพิ่มตามอัตราที่กฎหมายกำหนด) และในปีถัดไปหากชำระเกินกำหนดเวลา(เดือนเมษายน)จะต้องชำระภาษีพร้อมเงินเพิ่มของค่าภาษีที่ค้างชำระ | 7 วัน | - | - |
| 4) | การพิจารณา | 4) การพิจารณา  หากเจ้าของที่ดินไม่พอใจการประเมินของพนักงานเจ้าหน้าที่ให้ยื่นอุทธรณ์ต่อผู้ว่าราชการจังหวัดโดยยื่นอุทธรณ์แก่เจ้าพนักงานประเมินตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดได้ภายใน 30 วันนับแต่ได้รับแจ้งการประเมินการอุทธรณ์ไม่เป็นการทุเลาการเสียภาษีบำรุงท้องที่เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัดให้รอคำวินิจฉัยอุทธรณ์หรือคำพิพากษาของศาล  30 วัน องค์การบริหารส่วนตำบลกันทรารมย์อำเภอกระสังจังหวัดบุรีรัมย์ (กองคลังงานจัดเก็บรายได้ ) | 7 วัน | - | - |

**ระยะเวลาดำเนินการรวม** 15 วัน

1. **งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว**

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

1. **รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ**

**15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ**

| **ที่** | **รายการเอกสารยืนยันตัวตน** | **หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร** | **จำนวนเอกสาร ฉบับจริง** | **จำนวนเอกสาร สำเนา** | **หน่วยนับเอกสาร** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1) | บัตรประจำตัวประชาชน | - | 1 | 1 | ฉบับ | - |
| 2) | สำเนาทะเบียนบ้าน | - | 1 | 1 | ฉบับ | - |
| 3) | เอกสารสิทธิที่ดิน (โฉนด นส.3 เป็นต้น) | - | 1 | 1 | ฉบับ | - |
| 4) | ใบมอบอำนาจ กรณีให้คนอื่นมายื่นแทน | - | 1 | 1 | ฉบับ | - |

**15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม**

| **ที่** | **รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม** | **หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร** | **จำนวนเอกสาร ฉบับจริง** | **จำนวนเอกสาร สำเนา** | **หน่วยนับเอกสาร** | **หมายเหตุ** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *ไม่พบเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม* | | | | | | |

1. **ค่าธรรมเนียม**

|  |
| --- |
| *ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม* |

1. **ช่องทางการร้องเรียน**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) | **ช่องทางการร้องเรียน** องค์การบริหารส่วนตำบลกันทรารมย์ 24 ม.9 ต.กันทรารมย์ อ.กระสัง จ.บุรีรัมย์ 31160 โทร.044666114 www.ktr.go.th email:6310302@dla.go.th ***หมายเหตุ*** *-* |
| 2) | **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ***หมายเหตุ*** *( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)* |

1. **ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) | ตัวอย่าง ภบท.5 *-* |

1. **หมายเหตุ**

-

|  |  |
| --- | --- |
| **วันที่พิมพ์** | 17/08/2558 |
| **สถานะ** | รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC) |
| **จัดทำโดย** | องค์การบริหารส่วนตำบลกันทรารมย์ อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์ สถ.มท. |
| **อนุมัติโดย** | - |
| **เผยแพร่โดย** | - |