



การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

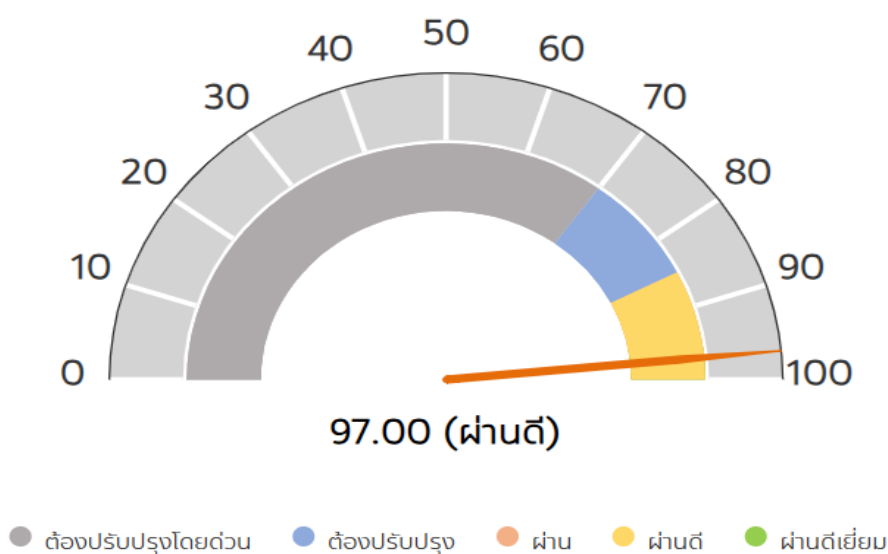
ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลกันทรารมย์
อำเภอกะสัง จังหวัดบุรีรัมย์

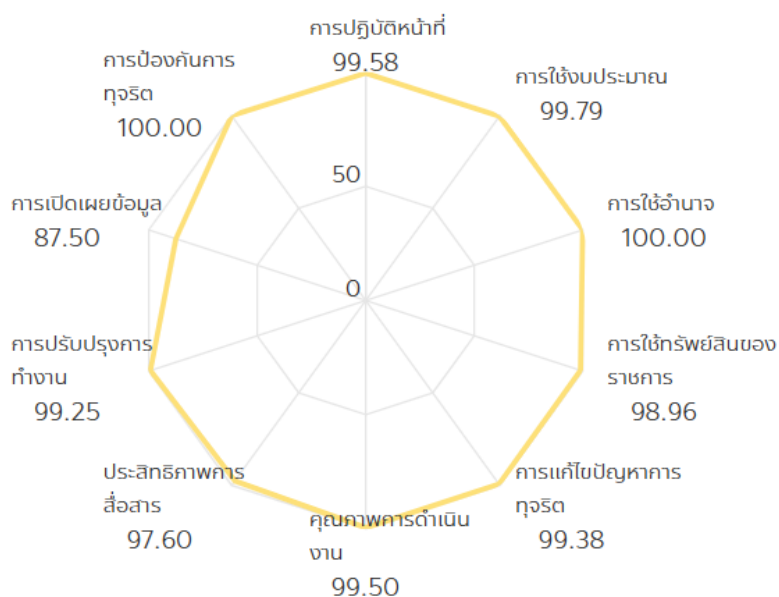
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จากผลการประเมินฯ ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกันทรารมย์ พบว่าคะแนนภาพรวมอยู่ที่ ๙๗ คะแนน และอยู่ในระดับผ่านดี โดยแบ่งคะแนนตามประเด็น ดังภาพ

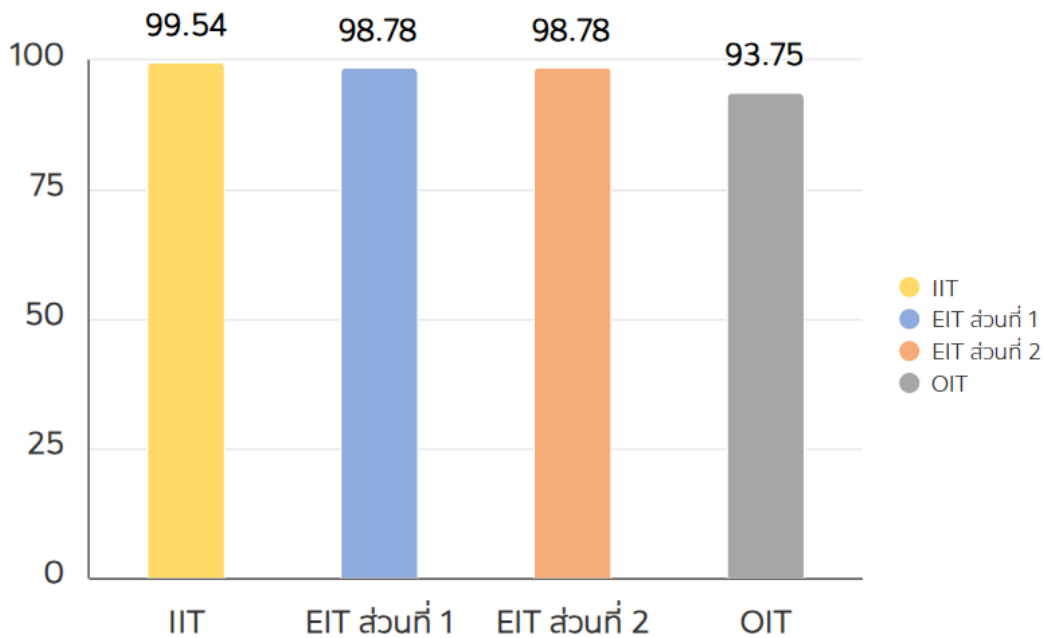
ผลการประเมินในภาพรวม



คะแนนรายตัวชี้วัด



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	99.58
2	การใช้งบประมาณ	99.79
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.96
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.38
6	คุณภาพการดำเนินงาน	99.50
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	97.60
8	การปรับปรุงการทำงาน	99.25
9	การเปิดเผยข้อมูล	87.50
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

๑.การวิเคราะห์ผลประเมินรายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีคะแนนประเมิน ๙๙.๕๘ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ๑๑ ๑๒ ๑๓ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

ข้อ ๑๒ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๑๓ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๑๑ มีคะแนนประเมิน ๙๘.๗๕ คะแนน ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการ

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีคะแนนประเมิน ๙๙.๗๙ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ๑๔ ๑๕ ๑๖ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้.

ข้อ ๑๕ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๑๖ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๑๔ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ๑๗ ๑๘ ๑๙ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้.

ข้อ ๑๗ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๑๘ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๑๙ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีคะแนนประเมิน ๙๘.๙๑ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ๑๑๐ ๑๑๑ ๑๑๒ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้.

ข้อ ๑๑๑ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๑๑๒ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๑๑๐ มีคะแนนประเมิน ๙๖.๘๘ คะแนน ควรรักษาระดับ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีคะแนนประเมิน ๙๙.๓๘ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ๑๑๓ ๑๑๔ ๑๑๕ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้.

ข้อ ๑๑๓ มีคะแนนประเมิน ๙๙.๓๘ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๑๑๔ มีคะแนนประเมิน ๙๙.๓๘ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๑๑๕ มีคะแนนประเมิน ๙๙.๓๘ คะแนน ควรรักษาระดับ

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มีคะแนนประเมิน ๙๙.๕๐ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ e๑ e๒ e๓ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้.

ข้อ e๓ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ e๑ มีคะแนนประเมิน ๙๘.๔๙ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ e๒ มีคะแนนประเมิน ๙๘.๔๙ คะแนน ควรรักษาระดับ

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีคะแนนประเมิน ๙๗.๖๐ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ e๔ e๕ e๖ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้.

ข้อ e๔ มีคะแนนประเมิน ๙๘.๘๗ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ e๕ มีคะแนนประเมิน ๙๘.๘๗ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ e๖ มีคะแนนประเมิน ๙๘.๘๗ คะแนน ควรรักษาระดับ

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีคะแนนประเมิน ๙๙.๒๕ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ e๗ e๘ e๙ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้.

ข้อ e๗ มีคะแนนประเมิน ๙๘.๔๙ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ e๒ มีคะแนนประเมิน ๙๘.๔๙ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ e๓ มีคะแนนประเมิน ๙๘.๔๙ คะแนน ควรรักษาระดับ

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีคะแนนประเมิน ๘๗.๕๐ คะแนน มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ ๐๑ ๐๒ ๐๓ ๐๔ มีผลการประเมินรายข้อดังนี้

ข้อ ๐๑ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๐๒ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๐๓ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๐๔ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๗ ข้อ ได้แก่ ๐๕

๐๖ ๐๗ ๐๘ ๐๙ ๐๑๐ ๐๑๑ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

ข้อ ๐๕ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๐๖ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๐๗ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๐๘ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๐๑๐ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๐๑๑ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๐๙ มีคะแนนประเมิน ๕๐ คะแนน ควรปรับปรุงพัฒนา

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๒ ข้อ ได้แก่ ๐๑๒ ๐๑๓ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

ข้อ ๐๑๓ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๐๑๒ มีคะแนนประเมิน ๐ คะแนน ควรปรับปรุงพัฒนา

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ๐๑๔ ๐๑๕ ๐๑๖ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้รายข้อ ดังนี้

ข้อ ๐๑๔ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๐๑๕ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๐๑๖ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ ๐๑๗ ๐๑๘ ๐๑๙ ๐๒๐ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้รายข้อ ดังนี้

ข้อ ๐๑๗ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๐๑๘ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๐๑๙ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๐๒๐ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ ๐๒๑ ๐๒๒ ๐๒๓ ๐๒๔ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้รายข้อ ดังนี้

ข้อ ๐๒๑ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๐๒๒ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๐๒๓ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๐๒๔ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ ๐๒๕ ๐๒๖ ๐๒๗ ๐๒๘ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้รายข้อ ดังนี้

ข้อ ๐๒๕ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๐๒๖ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๐๒๗ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ข้อ ๐๒๘ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

๒. การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการการเปิดเผยข้อมูล (ตัวชี้วัดที่ ๙)	ตัวชี้วัดที่ ๙ คะแนนประเมิน ๘๗.๕๐ คะแนน โดยตัวชี้วัดที่ ๙.๒ การ บริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ข้อ ๐๙ เป็นตัวชี้วัดที่มีผลคะแนนต่ำ ๕๐ คะแนน หน่วยงานจัดทำคู่มือหรือ แนวทางการขอรับบริการตาม หลักเกณฑ์การประเมินไม่ครบทุกงาน บริการของหน่วยงาน ซึ่งเป็นจุดอ่อนที่ ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนในการปรับปรุง พัฒนา	-จัดทำและพัฒนาคู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการ ตามหลักเกณฑ์การประเมินในทุกงานบริการของ หน่วยงาน -ทบทวนคู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการให้มีความ เป็นปัจจุบัน -ทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับปริมาณ ของผู้รับบริการ -จัดทำสรุปแนวทางการขอรับบริการดังกล่าวในรูปแบบ ที่สามารถเข้าใจได้ง่าย เช่น Flowchart, Infographic เพื่อให้การให้บริการมีความสะดวก มีประสิทธิภาพส่งผล ให้ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจสูงสุด	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	ทุกส่วน ราชการ
มาตรการการเปิดเผยข้อมูล (ตัวชี้วัดที่ ๙)	คะแนนประเมิน ๘๗.๕๐ คะแนน โดย ตัวชี้วัดที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๐๑๒ เป็นตัวชี้วัดที่มีผลคะแนน ๐ คะแนน หน่วยงานจัดทำข้อมูลรายการ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และรายงานความก้าวหน้าที่มีเนื้อหา และองค์ประกอบไม่ครบถ้วนตาม หลักเกณฑ์การประเมินซึ่งเป็นจุดอ่อน ที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนในการ ปรับปรุงพัฒนา	-จัดทำข้อมูลรายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสดุและรายงานความก้าวหน้าที่มีเนื้อหาและ องค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การ ประเมินโดยให้ความสำคัญกับรายการจัดซื้อจัดจ้างใน หมวดงบลงทุนและเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบ ตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้างทำให้สามารถนำข้อมูล ไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ซึ่งจะเป็นการ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสใน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของ หน่วยงาน	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	กองคลัง

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. มาตรการการปฏิบัติหน้าที่ ของบุคลากรในหน่วยงาน (ตัวชี้วัดที่ ๑)	ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีคะแนนประเมิน ๙๙.๕๘ คะแนน ควรรักษาระดับ	๑.การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ ขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการ อย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการ ให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้ โดยง่าย สะดวก รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการ พิจารณาให้คุณ ให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและ ความสามารถ	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	ทุกส่วน ราชการ
๔. มาตรการการใช้ งบประมาณของหน่วยงาน (ตัวชี้วัดที่ ๒)	ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้ งบประมาณ มีคะแนนประเมิน ๙๙.๗๙ ควรรักษาระดับ	๑.การพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการ ดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒.การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯให้ครบตามองค์ประกอบ ๓.การเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ การใช้จ่ายงบประมาณ ๔. การประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ-สอบถาม เพื่อแสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการ ใช้จ่ายงบประมาณ	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	สำนักปลัด กองคลัง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๕. มาตรการการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา (ตัวชี้วัดที่ ๓)	ผลการประเมินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ	๑. ผู้บังคับบัญชาต้องประเมินตามผลงานที่แท้จริงของผู้ใต้บังคับบัญชา ตามระดับผลงาน ความเป็นกลาง ๒. ผู้บังคับบัญชาควรมอบหมายงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมตามตำแหน่งหน้าที่ ๓. มีการคัดเลือกเจ้าหน้าที่เพื่อเข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงานอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ๔. ไม่มีการสั่งการที่มีความเสี่ยงต่อการทุจริตของผู้บังคับบัญชา	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	ทุกส่วนราชการ
๖. มาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (ตัวชี้วัดที่ ๔)	ผลการประเมินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีคะแนนประเมิน ๙๘.๙๑ คะแนน ควรรักษาระดับ	๑. กำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการ ไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ ๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางมาตรฐานการปฏิบัติงานให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงาน	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	กองคลัง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๗. มาตรการการแก้ไขปัญหาการทุจริต (ตัวชี้วัดที่ ๕)	ผลการประเมินฯประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีคะแนนประเมิน ๙๙.๓๘ คะแนน ควรรักษาระดับ	๑.ควรมีการสร้างความรู้ความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ถึงประโยชน์ของข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบที่จะนำไปปรับปรุงการทำงาน ๒.สร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ๓.เสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	ทุกส่วนราชการ
๘. มาตรการการปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน (ตัวชี้วัดที่ ๖)	ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มีคะแนนประเมิน ๙๙.๕๐ คะแนน ควรรักษาระดับ	๑.ควรระบุขั้นตอนในระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการ ๒.ประชาสัมพันธ์ หรือเผยแพร่คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	ทุกส่วนราชการ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๙. มาตรการการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารของหน่วยงานต่อสาธารณชน (ตัวชี้วัดที่ ๗)	ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีคะแนนประเมิน ๙๗.๖๐ คะแนน ควรรักษาระดับ	๑.จัดให้มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งานโดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน ๒.จัดให้มีช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องราวเรียนเกี่ยวกับ การทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ ๓.จัดให้มีช่องทางที่บุคคลภายนอกขอรับบริการกับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	สำนักปลัด
๑๐. มาตรการการปรับปรุงระบบการทำงานของหน่วยงาน (ตัวชี้วัดที่ ๘)	ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีคะแนนประเมิน ๙๙.๒๕ ควรรักษาระดับ	๑.ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน หรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา ๒.จัดให้มีเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงพัฒนาอย่างชัดเจนให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่างๆเช่นรายงานผลการดำเนินงานประจำปีข่าวประชาสัมพันธ์แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ๓.เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	ทุกส่วนราชการ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓. มาตรการการป้องกันการทุจริต(ตัวชี้วัดที่ ๑๐)	ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ	๑.การเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ๒.การเปิดเผยข้อมูลใน ๒ ประเด็น คือ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	สำนักปลัด